

Žádost o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky.

Jméno a příjmení žáka/žákyně: _____

Datum narození: _____

Třída: _____

Obor: _____

Školní rok: _____

Na základě § 81, odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 19a vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, **žádám o nahrazení zkoušky z _____ jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky**

(uvést název zkoušky a úroveň podle SERR/CEF).

V Liberci dne: _____

Podpis: _____

Příloha: ověřená kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky.

Poznámka

Písemnou žádost o nahrazení zkoušky podává žák ředitelce školy nejpozději do 31. března pro konání maturitní zkoušky v jarním zkušebním období a do 30. června pro konání maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období. Součástí žádosti je vždy doklad nebo úředně ověřená kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky.

Pokud žák nahradil profilovou zkoušku z cizího jazyka výsledkem standardizované zkoušky doloženým certifikátem, uvádí se v protokolech a na vysvědčení u příslušné zkoušky místo stupně prospěchu slovo „nahrazeno“. Tato zkouška není součástí celkového hodnocení maturitní zkoušky.